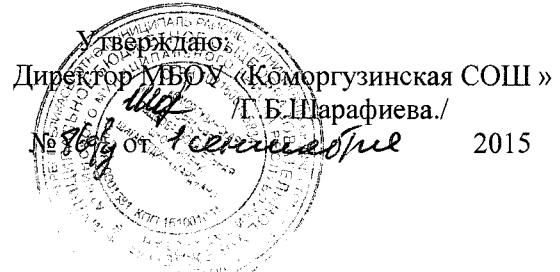


Рассмотрено:
Решение педагогического совета
от 28.08.2015
Протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
о работе педагогического коллектива
МБОУ «Коморгузинская СОШ»
Атнинского района РТ

Принято
На заседании педагогического
Совета МБОУ «Коморгузинская СОШ»
Протокол № 1 от 28.08.2015

Утверждено
Директор МБОУ «Коморгузинская СОШ»
Шарафиеva Г.Б.
М.П.
*Введен в действие приказом № 86
от 01.09.2015 года*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о работе педагогического коллектива ОО над единой
методической темой.**

1. Общие положения.

- 1.1. Работа над единой методической темой является одной из форм методической работы в МБОУ «Коморгузинская СОШ».
- 1.2. Она призвана развивать различные формы самообразования и способствовать повышению педагогического мастерства учителя.
- 1.3. Работа над методической темой осуществляется в соответствии с ЕМТ Атнинского отдела образования.
- 1.4. Она носит циклический характер, охватывает как учебную, так и внеурочную работу.
- 1.5. В её разработке участвуют все члены администрации, методический актив, учителя.

2. Цель и задачи.

- 2.1. Цель: совершенствование образовательного и воспитательного процесса и как результат повышение качества образования.

2.2. Задачи:

- подготовка квалифицированных кадров, способных к разработке и внедрению образовательных инноваций в условиях модернизации образования;
- формирование исследовательской компетенции педагогов;
- обеспечение непрерывного профессионального развития личности педагога;
- совершенствование взаимодействия педагогов в творческих группах, методических объединениях, с обучающимися;
- обеспечение условий для формирования развивающей образовательной среды.

3. Планирование работы над единой методической темой.

- 3.1. Руководителями административного процесса планирования, организации и осуществления контроля работы педагогов образовательной организации над методической темой являются: директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители предметных методических объединений.
- 3.2. Планирование деятельности осуществляется при участии всех членов образовательного процесса и сочетает принципы коллегиальности и единогласия.
- 3.3. Работа над ЕМТ планируется на срок 4 года с разбивкой по годам.

4. Этапы работы ОО над ЕМТ.

- 4.1. Организационный этап.
- 4.2. Этап теоретической и практической проработки темы коллективом ОО.
- 4.3. Работа педагогов ОО по разнообразным аспектам ЕМТ.
- 4.4. Контроль администрации ОО за работой над ЕМТ.
- 4.5. Обобщение и оценка результатов педагогического опыта.

5. Контроль над работой по ЕМТ.

5.1.Контроль осуществляется руководителями ОО: директором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, руководителями предметных МО.

5.2.Контроль над работой по ЕМТ осуществляется по критериям.

5.3.Реализация плана-графика контрольных мероприятий (открытое мероприятие, подготовленное членами творческих групп, мероприятия в рамках «методической недели», творческие отчеты педагогов) осуществляется в соответствии с установленными сроками.

6.Подведение итогов работы ОО над ЕМТ.

6.1.Подведение итогов работы членов предметных МО осуществляется на заседании соответствующих МО.

6.2.Подведение итогов работы педагогического коллектива ОО осуществляется на заседании педагогического или методического совета.

6.3.Аналитические материалы по итогам работы ОО над методической темой за год составляются руководителями школы и ШМО.

6.4.Планирование основных направлений работы над ЕМТ на следующий год осуществляется руководителями ОО и ШМО.

6.5.Утверждение плана работы над ЕМТ осуществляется на первом заседании педагогического совета в новом учебном году.

7.Обобщение результатов работы педагогического коллектива образовательной организации над ЕМТ.

7.1.Проведение круглых столов, конференций, семинаров совместно с другими образовательными организациями района по распространению опыта работы ОО над ЕМТ.

7.2.Освещение результатов работы над ЕМТ на сайте ОО.

7.3.Создание школьного банка методической продукции педагогов.

8.Локальные акты.

- приказ директора об утверждении единой методической темы ОО, о закреплении за предметными МО разделов ЕМТ;
- протоколы заседания предметных МО;
- приказ директора о создании временных творческих групп педагогов (если это необходимо) для разработки конкретного аспекта ЕМТ;
- положение о работе над ЕМТ;
- положение о самообразовательной работе педагога;
- план работы ОО над ЕМТ;
- индивидуальные планы педагогов по самообразованию;
- отчеты педагогов о работе над методической темой;
- аналитические материалы руководителей МО и ОО о работе над ЕМТ.